

"УТВЕРЖДЕНО"

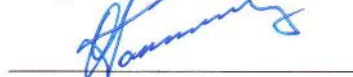
Решением внеочередного заседания Правления Фонда
Протокол от 16 ноября 2018 года

Председатель Правления Фонда



Мария фон Мольтке

Секретарь заседания



О.Л.Голованов

УСТАВ

Санкт-Петербургского благотворительного фонда
«Центр реабилитации ребенка»

Санкт - Петербург

2018 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Статья 1. Общие положения.

- 1.1 **Санкт-Петербургский благотворительный фонд «Центр реабилитации ребенка»** (далее – «Фонд») учрежден в Российской Федерации на основании решения Учредительного собрания, Протокол № 1 от 21 мая 1998 года. Фонд зарегистрирован под наименованием **Региональный благотворительный фонд «Реабилитация ребенка. Центр Г.Н.Романова»** Решением Регистрационной палаты Администрации Санкт-Петербурга № 112291 от 15 июля 1998 года, свидетельство о государственной регистрации № 71383, ОГРН 1027802498866.
- 1.2 Настоящая редакция Устава Фонда (далее – «Устав») утверждена Решением внеочередного заседания Правления Фонда, Протокол от 16 ноября 2018 года.
- 1.3 В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ (в ред. от 05.02.2018) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ, иным применимым законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.4 Фонд создан без ограничения срока, но может быть ликвидирован в соответствии с настоящим Уставом и применимым законодательством.

Статья 2. Наименование и местонахождение Фонда.

- 2.1 Полное наименование Фонда:

Санкт-Петербургский благотворительный фонд «Центр реабилитации ребенка»
– на русском языке;

St.Petersburg Charitable Foundation «Center Rehabilitation of the Child» – на английском языке.

St. Petersburger Wohltätige Stiftung «Zentrum Rehabilitation des Kindes» – на немецком языке.

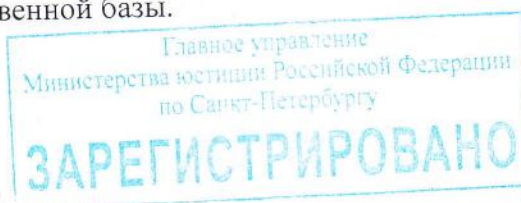
- 2.2 Сокращенное наименование Фонда на русском языке:

СПБФ «Центр реабилитации ребенка»

- 2.3 Место нахождения Фонда: Россия, г. Санкт-Петербург.

Статья 3. Учредители, Благотворители и Добровольцы Фонда

- 3.1 Учредители Фонда – лица, по решению которых был создан Фонд, и которые осуществили первоначальные благотворительные пожертвования в Фонд с целью формирования его начальной имущественной базы.



- 3.2 Благотворители Фонда – любые лица, включая Учредителей Фонда, осуществляющие благотворительные пожертвования Фонду в формах:
- 3.2.1 Бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества и имущественных прав, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
 - 3.2.2 Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
 - 3.2.3 Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг Благотворителями - юридическими лицами.
- 3.3 Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
- 3.4 Добровольцы – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах Фонда. Фонд может оплачивать расходы Добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Статья 4. Юридический статус Фонда.

- 4.1 Фонд, как не имеющая членства унитарная неправительственная некоммерческая организация, созданная на основе добровольных имущественных и денежных взносов и преследующая общественно-полезные цели, более подробно упомянутые в пункте 5.1 настоящего Устава, является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Фонд имеет самостоятельный баланс и смету. Фонд может от своего имени открывать банковские счета в рублях и в иностранной валюте на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом, заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах, арбитражных судах и третейских судах как в Российской Федерации, так и за ее пределами, а также учреждать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за ее пределами.
- 4.2 Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.3 Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Фонд отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом. Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей, а Учредители не отвечают по обязательствам Фонда.
- 4.4 Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и компаний.
- 4.5 Фонд имеет печать, которая должна содержать полное наименование Фонда на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Статья 5. Цели и предмет деятельности Фонда.

5.1 Фонд осуществляет благотворительную деятельность в целях содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния детей-инвалидов, а также детей, которые в силу своего физического и психического состояния не в силах реализовывать свои права и интересы. Благотворительная деятельность Фонда заключается в соответствующей целям Фонда бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, бескорыстному предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Предполагается, что результатом этой деятельности должно стать предоставление возможности длительного улучшения здоровья граждан, и тем самым улучшение уровня их жизни, а также перспективы в будущем. Также предполагается, что дети, которые находятся в сфере деятельности Фонда, должны достигнуть такого уровня, чтобы во взрослой жизни, в соответствии со своими физическими и интеллектуальными возможностями быть максимально интегрированными в общество.

5.2 Фонд в соответствии со своими целями осуществляет аккумулирование имущества и при условии получения всех необходимых лицензий или разрешений использует это имущество для осуществления Фондом следующих видов деятельности (**предмет деятельности Фонда**):

5.2.1 Содействие деятельности в сфере медицинской и социальной реабилитации, оздоровления, диагностики и лечения различных заболеваний детей;

5.2.2. Разработка и внедрение научных методов, изобретений и ноу-хау в области медицины, ортопедии, фармакологии для детей;

5.2.3 Разработка, изготовление и распространение протезно-ортопедических изделий, медицинской и ортопедической техники и тренажеров (технических средств реабилитации), а также технологий их производства, в соответствии с целями деятельности Фонда.

5.2.4 Разработка методических программ для совместного обучения и развития здоровых детей и детей-инвалидов, разработка методических рекомендаций для родителей детей-инвалидов и часто болеющих детей;

5.2.5 Деятельность по привлечению ресурсов, в том числе организация развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий для привлечения Благотворителей и Добровольцев, проведение кампаний и аукционов по сбору благотворительных пожертвований в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по ведению внебюджетных операций.

5.3 Для достижения целей, ради которых он создан, Фонд также вправе осуществлять соответствующие этим целям следующие виды предпринимательской деятельности:

5.3.1 Медицинская и социальная реабилитация, оздоровление, диагностика, профилактика и лечение различных заболеваний;

5.3.2 Проведение курсов и семинаров медицинских и технических специалистов из различных российских и зарубежных организаций, разработанным и

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

запатентованным Фондом методикам медицинской реабилитации, технологиям изготовления технических средств реабилитации и протезно-ортопедических изделий;

5.3.3 Изготовление и реализация протезно-ортопедических изделий, медицинской и ортопедической техники и тренажеров (технических средств реабилитации), а также технологий их производства.

5.4 Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества или участвовать в них, в той мере, в которой допускается действующим законодательством. При этом не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

Статья 6. Имущество Фонда.

6.1 Имущество, переданное Фонду его Учредителями и Благотворителями, созданное трудом Добровольцев или приобретенное иным законным образом, является собственностью Фонда.

6.2 В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, оборудование, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество и имущественные права, если иное не предусмотрено федеральными законами, результаты интеллектуальной деятельности.

6.3 Источниками формирования имущества Фонда являются:

- единовременные взносы Учредителей;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- труд Добровольцев;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению Благотворителей и Добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от Благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от предпринимательской деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- иные не запрещенные законом источники.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Статья 7. Порядок распоряжения имуществом Фонда.

- 7.1 Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества или имущественных прав любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям Благотворителей.
- 7.2 Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.
- 7.3 Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

Статья 8. Благотворительная программа.

- 8.1 Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Советом Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда (далее – «Благотворительная Программа»).
- 8.2 Благотворительная Программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительной Программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

Статья 9. Права Учредителей Фонда.

- 9.1 Учредители Фонда имеют право:
- 9.1.1 Быть избранными (назначенными) в Совет Фонда и Попечительский Совет Фонда и/или быть назначенными в качестве Директора или заместителя Директора Фонда, а также работать в Фонде в любом ином качестве;
- 9.1.2 Вносить на рассмотрение Совета Фонда и Попечительского Совета Фонда, предложения по всем вопросам деятельности Фонда, участвовать в их обсуждении;
- 9.1.3 Получать информацию о деятельности Фонда.

Статья 10. Управление Фондом.

- 10.1 Управление Фондом осуществляется Советом Фонда и Директором. Надзор за деятельностью органов Фонда, а также за соответствием деятельности Фонда его целям, определенным в пункте 5.1 настоящего Устава, осуществляется Попечительским Советом Фонда. Порядок формирования, деятельности и компетенция этих органов подробно излагаются ниже.

Статья 11. Состав Совета Фонда и порядок принятия решений

- 11.1 Высшим коллегиальным органом Фонда является Совет Фонда.
- 11.2 Состав высшего органа управления Фонда первоначально избирается (назначается) решением Учредителей в количестве не менее 5 (пяти) человек. Освобождение от

должности членов Совета Фонда, назначение новых членов Совета Фонда производится в процессе саморегулирования квалифицированным большинством в две трети (2/3) от общего числа голосов членов Совета Фонда. При этом, кандидатура каждого нового члена Совета Фонда подлежит предварительному согласованию с Председателем Попечительского Совета Фонда, а в случае, если в соответствии с пунктом 15.18 настоящего Устава Попечительский Совет Фонда или учредитель (учредители) рекомендует(ют) прекратить полномочия какого-либо члена Совета Фонда, члены Совета Фонда обязаны принять мотивированное решение по этому поводу. Прекращение в этом случае полномочий члена Совета Фонда производится квалифицированным большинством голосов в две трети (2/3) от общего числа голосов членов Совета Фонда.

- 11.3 Члены Совета Фонда работают на общественных началах, Фонд не выплачивает им вознаграждение за выполнение ими возложенных на них функций, и любые их расходы компенсации не подлежат.
- 11.4 Работа Совета Фонда осуществляется в форме заседаний, которые проводятся не реже, чем 1 (один) раз в год.
- 11.5 Совет Фонда избирает Председателя и Секретаря Совета Фонда из числа своих членов или сотрудников Фонда простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета Фонда. Председатель организует работу Совета Фонда, созывает его заседания; готовит все необходимые документы и осуществляет надзор за текущей деятельностью Совета Фонда в соответствии с настоящим Уставом и применимым законодательством. Секретарь Совета Фонда осуществляет полномочия по оформлению, ведению и хранению документации проведенных заседаний. Полномочия Председателя и/или Секретаря Совета Фонда могут быть в любой момент прекращены решением большинства членов Совета Фонда с указанием или без указания мотивов.
- 11.6 Если Председатель Совета Фонда по какой-либо причине не может председательствовать на заседании, Совет Фонда избирает председателя заседания простым большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании. Если Секретарь Совета Фонда по какой-либо причине не может выполнять свои полномочия на заседании, Совет Фонда также избирает секретаря заседания из числа присутствующих простым большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании. На время невозможности исполнения своих функций Председателем и Секретарем Совета Фонда эти функции соответственно выполняются избранными в указанном в данной статье порядке председателем и секретарем заседания.
- 11.7 Заседания Совета Фонда проводятся в любом месте на территории Российской Федерации или за ее пределами, определяемом Советом Фонда или его Председателем. Любой член Совета Фонда в случае невозможности личного участия в заседании может участвовать в нем и голосовать посредством видеоконференцсвязи, а Председатель Совета Фонда, при получении соответствующей просьбы, принимает все необходимые меры для обеспечения такой связи.
- 11.8 Время, дата, место и повестка дня каждого очередного заседания Совета Фонда определяются Председателем Совета Фонда по согласованию с остальными членами Совета Фонда и сообщаются членам Совета Фонда не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты заседания. ~~Время, дата, место и повестка дня~~ любого очередного заседания могут быть изменены Председателем Совета Фонда при условии уведомления всех членов Совета Фонда не позднее, чем за 14 (четырнадцать)

календарных дней до назначенной даты заседания, в порядке, описанном в пункте 19.1 настоящего Устава.

- 11.9 Внеочередные заседания Совета Фонда могут созываться для обсуждения одного или нескольких конкретных вопросов Председателем Совета Фонда по собственной инициативе или по требованию любого члена Совета Фонда, Попечительского Совета Фонда или Директора Фонда (каждый из них далее именуется «Уполномоченное Лицо»), в случаях, если проведения такого внеочередного заседания требуют интересы Фонда. Решение о созыве внеочередного заседания Совета Фонда должно быть принято Председателем Совета Фонда в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования в письменной форме. По истечении такого 10-дневного срока Уполномоченное Лицо, предъявившее требование о созыве внеочередного заседания Совета Фонда, вправе самостоятельно принять решение о его созыве. Заседание Совета Фонда должно быть проведено в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента принятия решения о его созыве. Уведомление о созыве такого заседания направляется не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения Председателем Совета Фонда или Уполномоченным Лицом всем членам Совета Фонда в порядке, изложенном в пункте 19.1 настоящего Устава, и содержит повестку дня, в которой перечисляются вопросы, выносимые на обсуждение.
- 11.10 Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют лично или посредством видеоконференцсвязи более половины его членов. Если кворум отсутствует в течение одного часа с назначенного времени открытия заседания, оно переносится на срок, определяемый большинством присутствующих членов Совета Фонда, но не более чем на 30 (тридцать) дней, при условии направления всем членам Совета Фонда уведомления о перенесенном заседании не менее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до его начала. На перенесенном заседании могут обсуждаться только вопросы первоначальной повестки дня.
- 11.11 В случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка созыва очередного или внеочередного заседания Совета Фонда, такое заседание признается правомочным, если на нем присутствуют все члены Совета Фонда.
- 11.12 Все решения Совета Фонда принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.2 настоящего Устава. Каждый член Совета Фонда имеет право одного голоса. Голос Председателя Совета Фонда в случае равенства голосов, поданных «за» и «против», является решающим.
- 11.13 На всех заседаниях Совета Фонда Секретарем Совета Фонда ведется протокол заседания, в котором фиксируется всё происходящее на нем. Протокол заседания подписывается Председателем и Секретарем Совета Фонда.
- 11.14 Протоколы заседаний Совета Фонда в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня окончания заседания направляются каждому члену Совета Фонда. Председатель Совета Фонда несет ответственность за обеспечение достоверности всех таких протоколов.

Статья 12. Компетенция Совета Фонда.

- 12.1 В компетенцию Совета Фонда входит решение вопросов общего руководства деятельностью Фонда, а также обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.
- 12.2 К исключительной компетенции Совета Фонда относятся следующие вопросы, решение по которым принимается квалифицированным большинством в две трети (2/3) от общего числа голосов членов Совета Фонда:
- 12.2.1 Изменение Устава Фонда, принятие Устава в новой редакции, обращение в суд по поводу ликвидации Фонда;
 - 12.2.2 Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - 12.2.3 Назначение Директора Фонда, членов Попечительского Совета, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий, решение всех вопросов, связанных с оплатой труда Директора, Ревизора и условиями их найма;
 - 12.2.4 Утверждение годового плана, бюджета, финансового плана (сметы доходов и расходов) Фонда и внесение в них изменений, утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
 - 12.2.5 Утверждение Благотворительных Программ, а также внесение в них изменений;
 - 12.2.6 Принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
 - 12.2.7 Одобрение совершаемых Фондом сделок с заинтересованными лицами, указанными в статье 14 настоящего Устава;
 - 12.2.8 Решение вопросов об установлении обременений имущества, находящегося у Фонда на правах собственности или аренды;
 - 12.2.9 Предоставление гарантий, залога и поручительств любого рода от имени Фонда или заключение любых сделок, направленных на обеспечение каких-либо обязательств третьих лиц;
 - 12.2.10 Совершение Фондом сделок, связанных с приобретением недвижимого имущества, а также с отчуждением или обременением правами третьих лиц недвижимого имущества Фонда;
 - 12.2.11 Принятие решений о заключении Фондом договоров займа и кредитных договоров, а также решений о досрочной выплате Фондом сумм по договорам займа и кредитным договорам;
 - 12.2.12 Заключение Фондом сделок, связанных с приобретением ценных бумаг или векселей;
 - 12.2.13 Принятие решений об открытии или закрытии банковских счетов Фонда;

Министерство юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 12.2.14 Предварительное одобрение решений о найме и увольнении главного бухгалтера Фонда, заместителя директора по маркетингу, PR и IT и заместителя директора по медицинской практике;
- 12.2.15 Определение порядка приема и исключения Учредителей Фонда.
- 12.3 Право принятия решения по вопросам, находящимся в исключительной компетенции Совета Фонда, не может быть передано Директору Фонда.
- 12.4 К неисключительной компетенции Совета Фонда относятся следующие вопросы, решение по которым принимается простым большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании:
- 12.4.1 Утверждение внутренних документов Фонда, определяющих порядок деятельности органов управления Фонда, в части, не предусмотренной Уставом;
- 12.4.2 Утверждение инвестиций и других расходов Фонда на сумму, превышающую 3% годового финансового плана (сметы доходов и расходов), не предусмотренных в составе сметы доходов и расходов Фонда на год и/или Благотворительных Программ Фонда;
- 12.4.3 Согласие на заключение Фондом договоров, существенные условия которых расходятся с существующими в момент заключения договора рыночными условиями или иным образом выходят за рамки текущей деятельности Фонда;
- 12.4.4 Утверждение, в том числе по требованию Попечительского Совета Фонда, аудиторской организации, индивидуального аудитора (далее – «Аудитор») для проведения аудиторской проверки деятельности Фонда;
- 12.4.5 Заключение Фондом сделок, связанных с осуществлением денежных выплат и/или приобретением, отчуждением и возможностью отчуждения Фондом прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает в рамках одной сделки или нескольких взаимосвязанных сделок в совокупности 2 500 000 (Два миллиона пятьсот тысяч) рублей на дату заключения, изменения или прекращения сделки соответственно (при этом стоимость отчуждаемого Фондом в результате такой сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Фондом имущества - на основании цены предложения), при условии что такие сделки, не предусмотрены в составе сметы доходов и расходов Фонда на год и/или Благотворительных Программ Фонда;
- 12.4.6 Распоряжение от имени Фонда денежными средствами на сумму, равную или превышающую 2 500 000 (Два миллиона пятьсот тысяч) рублей при условии, что такие расходы не предусмотрены в составе сметы доходов и расходов Фонда на год и/или Благотворительных Программ Фонда;
- 12.4.7 Принятие решений о найме и увольнении работников, заработная плата которых в рублях составляет 80 000 (Восемьдесят тысяч) рублей и более в месяц;
- 12.4.8 Принятие решений о выплате коллективных бонусов, премий или других форм вознаграждений;

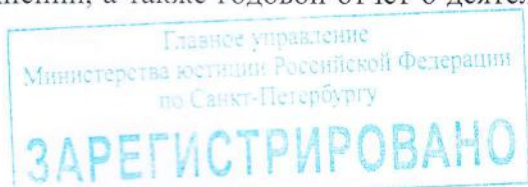
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 12.4.9 Инициирование Фондом любых судебных процессов или удовлетворение любых судебных претензий на сумму, превышающую 2 500 000 (Два миллиона пятьсот тысяч) рублей, а также принятие решений о передаче таких споров на рассмотрение третейскими судами, подписание мирового соглашения, признание иска, отказ от иска;
- 12.4.10 Принятие решений о выдаче доверенности от имени Фонда, если такая доверенность предусматривает полномочия на заключение сделок, требующих одобрения Совета Фонда в соответствии с настоящим Уставом;
- 12.4.11 Принятие решений о прекращении или изменении договоров, заключенных Фондом по решению Совета Фонда.
- 12.5 Право принятия решения по вопросам, находящимся в неисключительной компетенции Совета Фонда, может быть передано Директору Фонда решением Совета Фонда, принимаемым простым большинством голосов всех его членов.
- 12.6 Совет Фонда имеет право создавать комитеты из числа своих членов и работников Фонда для решения конкретных вопросов.
- 12.7 Члены Совета Фонда вправе в любое время проверять деятельность Фонда, снимать копии с любых документов Фонда и получать от Директора, любые запрашиваемые сведения по вопросам Деятельности Фонда.

Статья 13. Компетенция и порядок деятельности Директора Фонда.

- 13.1 Директор является единоличным исполнительным органом Фонда. Директор осуществляет текущее руководство Фондом, подотчетен Совету Фонда и осуществляет свои функции под его руководством.
- 13.2 Директор назначается решением Совета Фонда, принимаемым в порядке, указанном в пункте 12.2 Устава, сроком на 5 (пять) лет. В случае, если Директор назначается из числа членов Совета Фонда, он не принимает участия в голосовании по такому решению. При этом Председатель Совета Фонда не может быть Директором Фонда. Трудовые отношения с Директором регулируются трудовым договором, который заключается от лица Фонда и подписывается Председателем Совета Фонда.
- 13.3 Совет Фонда, решением, принимаемым в порядке, указанном в пункте 12.2 Устава, может освободить Директора от выполнения его обязанностей. При этом Директор Фонда, если он является членом Совета Фонда, не принимает участия в голосовании по такому решению.
- 13.4 Директор осуществляет свои полномочия в рамках предмета деятельности Фонда и с соблюдением всех требований применимого законодательства, настоящего Устава и решений Совета Фонда.
- 13.5 Директор осуществляет представление на утверждение Совета Фонда финансовый план (смету доходов и расходов) Фонда и Благотворительные Программы, а также предложения по их корректировке (изменению), с соответствующими разъяснениями и предложениями, сведения об их исполнении, а также годовой отчет о деятельности Фонда.



13.6 Директор, в соответствии с применимым законодательством, в пределах, установленных утвержденным финансовым планом (сметой доходов и расходов) Фонда, Благотворительными Программами Фонда, и в части, не входящей в компетенцию Совета Фонда на основании пунктов 12.2 и 12.4 настоящего Устава, совершает следующие действия:

- 13.6.1 Руководит текущей деятельностью Фонда;
- 13.6.2 Распоряжается имуществом и средствами Фонда, с ограничениями, установленными настоящим Уставом;
- 13.6.3 Открывает и закрывает в банках и иных кредитных организациях рублевые и валютные счета Фонда;
- 13.6.4 Ведет от имени Фонда переговоры, заключает договоры и совершает иные сделки, обеспечивает выполнение таких договоров;
- 13.6.5 Без доверенности действует от имени Фонда и представляет его интересы в отношениях со всеми органами государственной власти и управления Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также российскими и иностранными общественными и иными организациями по вопросам, возникающим в связи с осуществлением Деятельности Фонда;
- 13.6.6 Выдает доверенности от имени Фонда с учетом ограничений, установленных пунктом 12.4.10 настоящего Устава;
- 13.6.7 Обращается в суды общей юрисдикции, арбитражные или третейские суды от имени Фонда с учетом ограничений, установленных пунктом 12.4.9 настоящего Устава, и представляет интересы Фонда в указанных судебных органах;
- 13.6.8 Утверждает учетную политику Фонда, организует ведение бухгалтерского учета и представление финансовой отчетности Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 13.6.9 Издает приказы, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы Фонда по вопросам его компетенции, издает распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Фонда;
- 13.6.10 Разрабатывает и утверждает штатное расписание, определяет политику Фонда в области оплаты труда, премиальных выплат, социальных пособий и других систем в сфере стимулирования труда и компенсации расходов, с ограничениями, установленными настоящим Уставом;
- 13.6.11 Осуществляет в отношении работников Фонда права и обязанности работодателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации, принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, заключает от имени Фонда трудовые договоры (контракты) с работниками Фонда, вносит соответствующие изменения в них, поощряет сотрудников Фонда и налагает на них взыскания, командировывает сотрудников Фонда по территории Российской Федерации и за ее пределы;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 13.6.12 Обеспечивает подготовку необходимых документов для заседаний Совета Фонда и Попечительского Совета Фонда;
- 13.6.13 Выносит предложения на рассмотрение Совета Фонда о приоритетных направлениях деятельности Фонда, о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- 13.6.14 Обеспечивает выполнение решений Совета Фонда и Попечительского Совета Фонда;
- 13.6.15 Обеспечивает соблюдение Фондом действующего законодательства;
- 13.6.16 Принимает решения по всем другим вопросам деятельности Фонда, не отнесенным к компетенции Совета Фонда.
- 13.8 На каждом очередном заседании Совета Фонда Директор представляет Совету Фонда письменный отчет о результатах деятельности Фонда с момента последнего очередного заседания, в котором до сведения членов Совета Фонда доводятся факты и события, имеющие особую важность для Фонда.
- 13.9 Директор, в случае если ему стало известно о важном событии или информации, которые могут иметь существенное значение для Фонда, включая, но не ограничиваясь этим, требования, предъявляемые к Фонду, важные изменения в законодательстве и т.д., незамедлительно информирует об этом каждого члена Совета Фонда в письменной форме.
- 13.10 Директор должен посвящать Фонду все свое рабочее время. Директору в период его работы в Фонде запрещается заниматься деятельностью, непосредственно не связанной с деятельностью Фонда без предварительного письменного разрешения не менее 3 (трех) других членов Совета Фонда.
- 13.11 На время отсутствия Директора его компетенция в полном объеме переходит к его заместителю на основании соответствующего приказа Директора.
- 13.12 Сделки и иные юридически значимые действия, подлежащие в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава одобрению Совета Фонда, совершаются Директором при условии их предварительного одобрения Советом Фонда в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством.
- 13.13 Директор ежеквартально не позднее 7 (семи) рабочих дней после окончания каждого квартала обязан письменно информировать Совет Фонда обо всех своих существенных действиях, совершенных в рамках его компетенции, как требующих предварительного одобрения Совета Фонда, так и не требующих предварительного одобрения Совета Фонда, с указанием существа таких действий, сторон таких действий, размера денежных средств, приобретаемых или отчуждаемых Фондом в результате таких действий.
- 13.14 Директор обязан при заключении сделок и совершении действий от имени Фонда, которые требуют одобрения Совета Фонда, уведомлять всех соответствующих третьих лиц об ограничениях своих полномочий, установленных настоящим Уставом.
- 13.15 Директор обеспечивает хранение Фондом оригиналов следующих документов:



- Устава Фонда,
 - свидетельства о государственной регистрации Фонда,
 - документов, подтверждающих права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
 - годовых финансовых и бухгалтерских отчетов;
 - годовых отчетов о деятельности Фонда, представляемых в регистрирующий орган;
 - аудиторских заключений;
 - документов по личному составу Фонда;
- а также иных документов.

Статья 14. Конфликт интересов.

- 14.1** Лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – «Заинтересованные лица»), признаются Директор, заместитель Директора Фонда, а также лицо, входящее в состав Совета Фонда или Попечительского Совета Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.
- Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов Заинтересованных лиц и Фонда.
- 14.2** Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Фонда.
- Под термином «возможности Фонда» в целях настоящей статьи понимаются принадлежащие Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Фонда, имеющая для него ценность.
- 14.3** В случае, если Заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:
- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;
 - сделка должна быть одобрена Советом Фонда.

- 14.4 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований статьи 14 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.
Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены Фонду несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед ним является солидарной.

Статья 15. Попечительский Совет Фонда.

- 15.1 Попечительский Совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Советом Фонда и Директором Фонда решений, и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом целей своей деятельности и действующего законодательства.
- 15.2 Попечительский Совет Фонда проводит заседания не реже, чем 1 (один) раз в год.
- 15.3 Состав Попечительского Совета Фонда формируется Советом Фонда в количестве 7 (семь) человек сроком на 5 (пять) лет. Решение о досрочном освобождении от должности членов Попечительского Совета Фонда, назначении новых членов Попечительского Совета Фонда, изменении количественного состава Попечительского Совета Фонда производится квалифицированным большинством голосов членов Совета Фонда.
- 15.4 Члены Попечительского Совета Фонда работают на общественных началах. Фонд не выплачивает им вознаграждение за выполнение ими возложенных на них функций и любые их расходы компенсации не подлежат.
- 15.5 В состав Попечительского Совета Фонда не могут входить члены Совета Фонда, Директор Фонда и работники Фонда.
- 15.6 Заседание Попечительского Совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют лично или посредством видеоконференцсвязи более половины его членов. Попечительский Совет Фонда принимает решения простым большинством голосов от присутствующих на его заседании членов. Каждый член Попечительского Совета Фонда имеет право одного голоса. Голос Председателя Попечительского Совета Фонда в случае равенства голосов, поданных «за» и «против», является решающим.
- 15.7 Попечительский Совет Фонда избирает Председателя и Секретаря Попечительского Совета Фонда из числа своих членов сроком на 5 (пять) лет простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Председатель и Секретарь Попечительского Совета Фонда могут переизбираться неограниченное число раз. Председатель Попечительского Совета Фонда организует работу Попечительского Совета Фонда, созывает заседания Попечительского Совета Фонда, готовит все необходимые документы и осуществляет надзор за текущей деятельностью Совета в соответствии с настоящим Уставом и применимым законодательством. Секретарь Попечительского Совета Фонда осуществляет полномочия по оформлению, ведению и хранению документации проведенных заседаний. Полномочия Председателя и/или Секретаря Попечительского Совета Фонда могут быть в любой момент прекращены решением членов Попечительского Совета Фонда с указанием или без указания мотивов.
- 15.8 Если Председатель Попечительского Совета Фонда по какой-либо причине не может председательствовать на заседании, Попечительский Совет Фонда простым

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

большинством голосов членов Попечительского Совета Фонда, присутствующих на заседании, избирает председателя заседания. Если Секретарь Попечительского Совета Фонда по какой-либо причине не может выполнять свои полномочия на заседании, Попечительский Совет Фонда простым большинством голосов членов Попечительского Совета Фонда, присутствующих на заседании, также избирает секретаря заседания из числа присутствующих. На время невозможности исполнения своих функций Председателем и Секретарем Попечительского Совета Фонда эти функции соответственно выполняются избранными в указанном в данной статье порядке председателем и секретарем заседания.

15.9 Заседания Попечительского Совета Фонда проводятся в любом месте на территории Российской Федерации или за ее пределами, определяемом Попечительским Советом Фонда или его Председателем. Любой член Попечительского Совета Фонда в случае невозможности личного участия в заседании может участвовать в нем и голосовать посредством видеоконференцсвязи, а Председатель Попечительского Совета Фонда, при получении соответствующей просьбы, принимает все необходимые меры для обеспечения такой связи. В дополнение к этому, любое решение Попечительского Совета Фонда может быть правомерно принято по письменному согласованию без проведения заседания. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством курьерской, почтовой, электронной, или телефонной (по факсу) связи, в порядке, описанном в пункте 19.1 настоящего Устава.

15.10 Время, дата, место проведения и повестка дня очередного заседания Попечительского Совета Фонда определяются Председателем Попечительского Совета Фонда по согласованию с остальными членами Попечительского Совета Фонда и сообщаются всем членам Попечительского Совета Фонда не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты заседания. Время, дата, место проведения и повестка дня очередного заседания могут быть изменены Председателем Попечительского Совета Фонда при условии уведомления всех членов Попечительского Совета Фонда не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до назначенной даты заседания, в порядке, описанном в пункте 19.1 настоящего Устава.

15.11 Внеочередные заседания Попечительского Совета Фонда могут созываться Председателем Попечительского Совета Фонда по собственной инициативе или по требованию любого члена Попечительского Совета Фонда, Совета Фонда или Директора Фонда для обсуждения одного или нескольких конкретных вопросов. Решение о созыве внеочередного заседания Попечительского Совета Фонда должно быть принято Председателем Попечительского Совета Фонда в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования. По истечении такого 10-дневного срока каждое из указанных в настоящем пункте лиц, предъявившее требование о созыве внеочередного заседания Попечительского Совета Фонда, вправе самостоятельно принять решение о его созыве. Заседание Попечительского Совета Фонда должно быть проведено в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента принятия решения о его созыве. Уведомление о созыве такого заседания направляется не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения Председателем Попечительского Совета Фонда или иным указанным в настоящем пункте лицом всем членам Попечительского Совета Фонда в порядке, изложенном в пункте 19.2 настоящего Устава, и содержит повестку дня, в которой перечисляются вопросы, выносимые на обсуждение заседания.

15.12 В случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка созыва заседания Попечительского Совета Фонда такое заседание признается правомочным, если на нем присутствуют все его члены.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

15.13 На всех заседаниях Попечительского Совета Фонда Секретарем Попечительского Совета Фонда ведется протокол заседания, в котором фиксируется все происходящее на нем. Протокол заседания подписывается Председателем и Секретарем Попечительского Совета Фонда.

15.14 Протоколы заседаний Попечительского Совета Фонда в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня окончания заседания направляются каждому члену Попечительского Совета Фонда. Председатель Попечительского Совета Фонда несет ответственность за обеспечение достоверности всех таких протоколов.

15.15 Попечительский Совет Фонда выполняет свои функции посредством проведения проверок деятельности Совета Фонда и Директора Фонда как самостоятельно (в порядке, определяемом самим Попечительским Советом Фонда), так и посредством привлечения соответствующих специалистов, назначения аудиторских проверок. Обязанность по оплате услуг независимого Аудитора лежит на Фонде. Для реализации своих функций Попечительский Совет Фонда вправе:

- знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Советом Фонда, Директором Фонда;
- получать разъяснения от любых лиц, относящихся к персоналу Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда.

15.16 Попечительский Совет Фонда докладывает о результатах проведенных им проверок Совету Фонда и Директору Фонда.

15.17 Попечительский Совет Фонда вправе направлять в качестве наблюдателя с правом совещательного голоса одного из своих членов на любое заседание Совета Фонда.

15.18 Попечительский Совет Фонда вправе рекомендовать Совету Фонда прекратить полномочия любого члена Совета Фонда, действия которого, по мнению Попечительского Совета Фонда, противоречат интересам Фонда. Такая рекомендация должна быть изложена в письменной форме. Совет Фонда обязан принять мотивированное решение по вопросу о прекращении полномочий такого члена Совета Фонда в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления соответствующего письменного обращения Попечительского Совета Фонда. Член Совета Фонда, в отношении которого принимается такое решение, не может принимать участие в голосовании по данному решению.

Статья 16. Ревизор. Аудитор.

16.1 Ревизор является надзорным органом Фонда для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда. Ревизор назначается Советом Фонда сроком на 1 (один) год. Размер вознаграждения Ревизора утверждается Советом Фонда по представлению Директора Фонда.

16.2 Ревизор вправе требовать от Директора Фонда и работников Фонда предоставления всех необходимых документов о финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

16.3 Ревизор вправе потребовать от Совета Фонда внеочередного рассмотрения возникших вопросов.

16.4 Ревизор не может одновременно занимать иные должности в органах управления Фонда.

16.5 Компетенция Ревизора включает следующие полномочия:

- а) проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, по решению Совета Фонда, Попечительского Совета или по требованию Учредителя Фонда;

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

б) созыв Совета Фонда, Попечительского Совета;

в) составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Фонда;

- информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации, порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

16.6 Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним Положением, утвержденным Советом Фонда.

16.7 Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда Совет Фонда назначает аудитора Фонда. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании заключаемого между Фондом и аудитором договора. Размер вознаграждения аудитора определяется Советом Фонда.

Статья 17. Финансовые документы, бухгалтерский учет и аудит.

17.1 Финансовым годом Фонда является календарный год.

17.2 Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций Фонда ведется в валюте Российской Федерации – в рублях. Бухгалтерский учет по валютным счетам Фонда и операциям в иностранной валюте ведется в рублях на основании пересчета иностранной валюты по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату совершения операции.

17.3 Финансовые документы: статистические, бухгалтерские, финансовые и иные отчеты подготавливаются и в требуемом объеме представляются контролирующим государственным органам, Совету Фонда и Попечительскому Совету Фонда в соответствии с настоящим Уставом и нормативными правилами бухгалтерского учета.

17.4 Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Фонде, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет Директор Фонда. Директор Фонда может в зависимости от объема учетной работы:

- учредить бухгалтерскую службу как структурное подразделение, возглавляемое главным бухгалтером;
- ввести в штат должность бухгалтера;
- передать на договорных началах ведение бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии, специализированной организации или бухгалтеру-специалисту;

17.5 Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности Директором Фонда после предварительного одобрения кандидатуры главного бухгалтера Советом Фонда. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно Директору Фонда, несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Главный бухгалтер обеспечивает соответствие осуществляемых хозяйственных операций законодательству Российской Федерации, контроль за движением имущества и выполнением обязательств.

17.6 Фонд подлежит обязательному ежегодному аудиту бухгалтерской и финансовой отчетности.

Аудитор по окончании проверки предоставляет аудиторское заключение — официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

17.7 Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

17.8 Благотворители или их уполномоченные представители имеют право получать в Фонде заверенные копии финансовой и другой документации, касающейся произведенных ими пожертвований и их расходования.

17.9 Фонд представляет в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет и другие документы о своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством.

17.10 Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своему ежегодным отчетам.

17.11 Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

Статья 18. Ликвидация Фонда.

18.1 Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18.2 Основаниями ликвидации Фонда являются:

18.2.1 Недостаточность имущества Фонда для осуществления его целей, если вероятность получения необходимого имущества нереальна;

18.2.2 Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

18.2.3 Уклонение Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

18.2.4 Другие случаи, установленные федеральным законом.

18.3 В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается на цели, указанные в пункте 5.1 настоящего Устава.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 18.4 Собственность Фонда или средства, полученные при ликвидации Фонда от реализации этой собственности, не могут быть обращены в доход его Учредителей или Благотворителей.
- 18.5 Фонд считается прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Статья 19. Применимое право и арбитраж.

Споры Фонда с российскими и иностранными юридическими лицами, гражданами, а также споры между учредителями по вопросам, связанным с деятельностью Фонда, подлежат урегулированию путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в суде, третейском или арбитражном судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Заключительные положения

- 20.1 Любое уведомление (сообщение), согласие или согласование, направляемое согласно настоящему Уставу, оформляется в письменном виде и доставляется по месту нахождения Фонда, адресам Учредителей, членов Совета Фонда и Попечительского Совета курьером, по почте, по телеграфу факсу или по электронной почте с распиской в получении или машинным подтверждением. Учредители, члены Совета Фонда и Попечительского Совета Фонда передают Фонду адреса для направления им корреспонденции в письменном виде. В случае изменения указанными лицами адреса для направления корреспонденции, они обязаны в течение 7 (семи) календарных дней с момента такого изменения в письменном форме уведомить об этом Фонд. Все указанные в настоящем пункте уведомления (сообщения), согласия или согласования считаются имеющими юридическое значение после их получения адресатом.
- 20.2 Заголовки статей настоящего Устава не влияют на его толкование.
- 20.3 Настоящая Новая редакция Устава вступает в силу со дня ее государственной регистрации.
- 20.4 Настоящим Уставом допускается возможность его изменения Советом Фонда, с соблюдением порядка голосования, установленного п. 12.2 настоящего Устава.

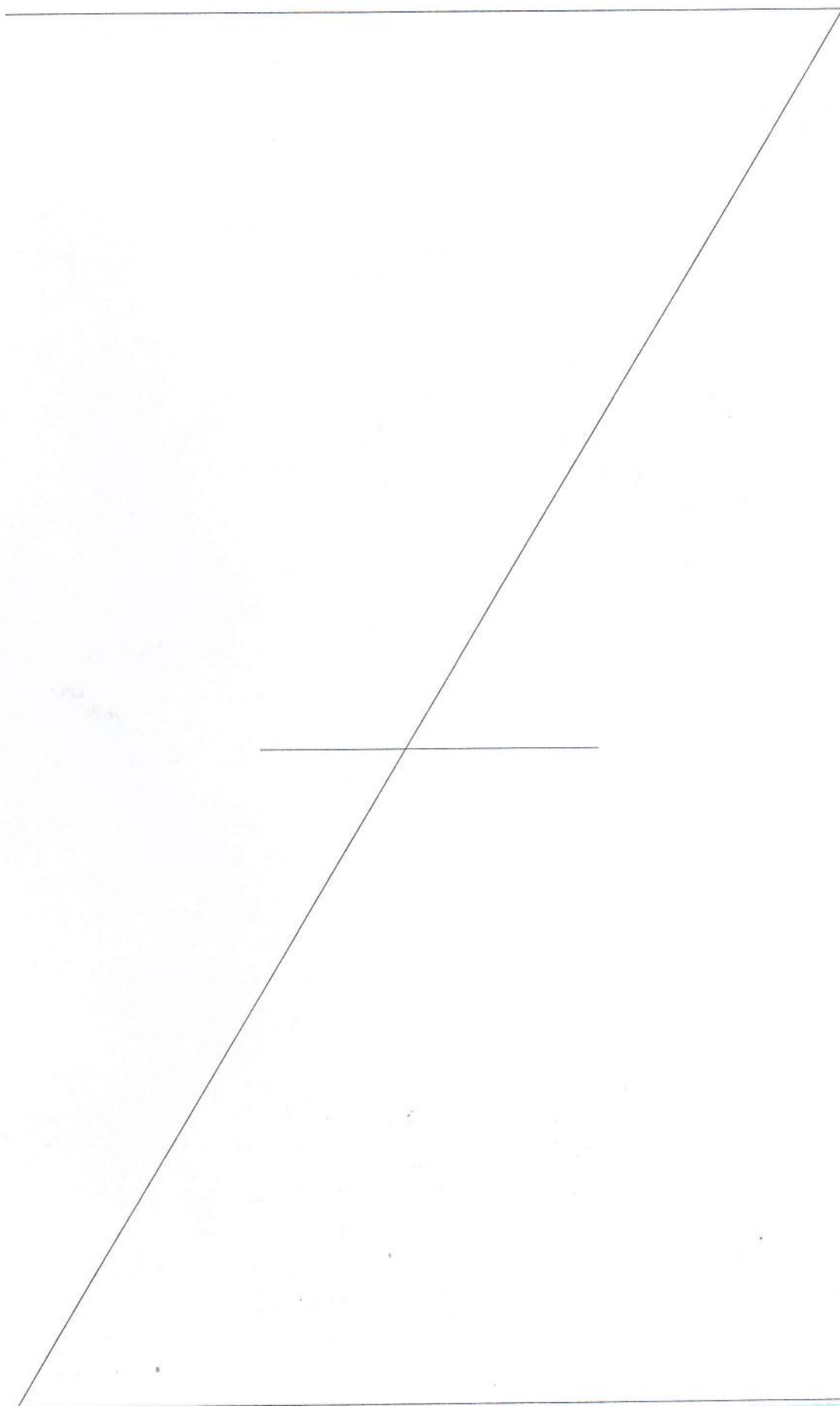
Прошито и
пронумеровано

20 (двадцати) листов.

Председатель Правления Фонда

Мария фон Мольтке
Секретарь Заседания

Голованов О.И.



Запись о государственной регистрации Санкт-Петербургского благотворительного фонда «Центр реабилитации ребенка» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 15 ноября 2002 года за основным государственным регистрационным номером 1027802498866.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 17 января 2019 года за государственным регистрационным номером 2197800032660.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 21 (двадцать один) лист.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу



Д.Ю. Смирнов

№ 7814011362

